Детский сад «Ромашка»
структурное подразделение МОУ «Архангельская СШ»

Расписка
в получении документов
при приеме ребенка
в структурное подразделение
МОУ «Архангельская средняя школа»
детский сад «Ромашка»

Заведующий детского сада «Ромашка» МОУ «Архангельская средняя школа» Сидорова Елена Юрьевна приняла при приеме ребенка
_____
(фамилия, имя, отчество ребенка))

_____года рождения в детский сад «Ромашка» от родителя (законного представителя) ребенка

_____
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

следующие документы:

№	Наименование документа	Количество
1.	Направление Управления образования АМО «Каргопольский муниципальный район»	
2.	Заявление о приеме ребенка в детский сад	
3.	Медицинская карта ребенка Форма 026/у	
4.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (законного представителя)	
5.	Копия паспорта одного из родителей ребенка (законного представителя)	

Регистрационный № Заявления _____ от «___» _____ 20 __ г.

Дата выдачи Расписки: «____» _____20 _____ г.

Документы принял:

_____ Е.Ю. Сидорова